



## Ansökan om turistvisum till Ryssland

### **LÄS INFORMATIONEN INNAN DU BÖRJAR FYLLA I VISUMFORMULÄRET**

#### **Innehåll**

1. För turistvisum till Ryssland krävs att ni skickar in följande till oss.....	1
2. Visumformuläret .....	1
3. Öppnandet av visumformulär .....	2
4. Ifyllning av visumformulär.....	2
5. Vid korrigerig av visumformulär.....	5

#### **1. För turistvisum till Ryssland krävs att ni skickar in följande till oss**

- Pass i original
- Ett id-foto (35 x 45 mm)
- Försäkringsintyg i original
- Korrekt ifyllt visumformulär

#### **2. Visumformuläret**

Visumformuläret ska fyllas i elektroniskt. Formuläret hittar om du öppnar din webbläsare och anger: <https://visa.kdmid.ru> (denna webadress skrivs in högst upp på sidan och kan inte sökas fram på Google). Följ sidans instruktioner för ifyllnad och utskrift. Ansökan ska bara fyllas i med latinska bokstäver. **Å skrivs AA, Ä skrivs AE och Ö skrivs OE.** Ytterligare information finns på vår hemsida [www.iventustravel.se/Visum-Ryssland-2](http://www.iventustravel.se/Visum-Ryssland-2). Ansökan ska skrivas ut och signeras innan den skickas till oss.

När du börjar fylla i visumformuläret ska du hitta på ett personligt lösenord för att kunna logga in i formuläret. Anteckna och spara det lösenord som du hittar på – då kan du i efterhand gå in och korrigera eventuella felaktigheter. **Bifoga lösenordet när du skickar in blanketten till oss.** Observera att visumformuläret sparas och är inloggningsbart endast i en månad. Detta innebär att du bör fylla i och spara ansökan i samband med att du tänkt skicka in den till oss.

Observera även att vi som tidigast kan påbörja viseringsprocessen 3,5 månader före avresa.

#### **Krav på utskriften av visumformuläret**

Ansökan ska fyllas i elektroniskt och ska sedan skrivas ut och skickas till oss. Det är viktigt att ansökan skrivs ut med rätt marginaler; se instruktion när ni fyller i ansökan. Alla punkter måste vara ifyllda med korrekt information. För korrekt information se punkt 4 "Ifyllning av visumformuläret".

#### **Korrigeringar efter utskrivet visumformulär godkänns ej**

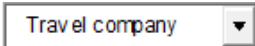
Observera att inga misstag/korrigeringar på visumansökan (även Tipp-Ex) accepteras av Ryska Ambassaden. Handskrivna korrigeringar är alltså inte tillåtna.

### 3. Öppnandet av visumformulär

- Gå in på följande sida: <https://visa.kdmid.ru>
- Country (select the country where you will be applying for your visa)  
Choose Country – **Välj: Sweden**
- Hints and help language.  
Choose Language – **Välj: English**
- **"I have read this information"** – Klicka i att du läst informationen
- **"Complete new application form"** – Tryck här för att skapa en ny ansökan
- **"Password/Confirm password"** – Välj ett lösenord och bekräfta lösenordet igen, skicka även med detta lösenord till Iventus när du skickar in din ansökan
- **Enter text displayed on the image** – Fyll i de bokstäver och siffror du ser
- **"Submit"** – Tryck på Submit för att starta
- **"Identification number of your electronic visa application form (t ex: 25386787)"**  
**Please, write down your application ID."** – Skriv ner ditt ID-nummer som visas
- **"Next"** – Tryck på next

### 4. Ifyllning av visumformulär

1. <b>"Nationality": Nationalitet</b>	T.ex SWEDEN
2. <b>"If you had USSR or Russian nationality at some time please select "yes" and indicate when and why you lost it":</b>	Om du tidigare haft ryskt medborgarskap väljer du ja: "Yes", annars väljer du nej: "No"
3. <b>"Purpose of visit": Resans syfte</b>	- Välj <b>TOURISM</b> (fylls i två gånger) - <u>(Välj inte "tourist group")</u>
4. <b>"Visa category and type"</b>	Välj "Common Tourist"
5. <b>"Number of entries": En inresa (normalfallet)</b>	Välj Single
6. <b>"Date of entry into Russia": Datum för inresa i Ryssland</b>	Skrivs Dag/Månad/År
7. <b>"Date of exit from Russia": Datum för utresa ur Ryssland</b>	Skrivs Dag/Månad/År
8. <b>Klicka på "Next" för att komma vidare</b>	
9. <b>"Surname (as in passport)": Alla efternamn som står i passet</b>	Alla efternamn som står i passet, med samma stavning som i passet, men <b>Å=AA, Ä=AE, Ö=OE</b>

10. "First name, middle names, patronymic names (as in passport)": Alla förnamn som står i passet	Samma stavning som i passet, men Å=AA, Ä=AE, Ö=OE. Har ditt namn <b>bindestreck</b> så fyll i detta. OBS. <u>inga kommatecken</u> ",," får skrivas i denna ruta
11. "Have you ever had other names (maiden name, pseudonym, holy order etc.)?"	Skriv tidigare namn, t.ex. efternamn eller flicknamn. Har du inte haft andra namn, välj "No"
12. "Sex": Kön	Välj "Male" (Man) eller "Female" (Kvinna)
13. "Date of birth": Födelsedatum	Skrivs Dag/Månad/År
14. "Your place of birth": Födelseplats/-ort	Skriv samma plats/ort som står angiven i passet
15. "If you were born in Russia, select "yes" and specify when and which country you have immigrated to"	Om du inte är född i Ryssland, välj "No". Om du är född i Ryssland, välj "Yes" och ange när samt vilket land du flyttat till
16. <i>Klicka på "Next" för att komma vidare</i>	
17. "Passport number"	Ange passnummer enligt passet
18. "Date of issue": Datum som passet utfärdades	Skrivs Dag/Månad/År
19. "Date of expiry": Passetts sista giltighetsdag	Skrivs Dag/Månad/År
20. <i>Klicka på "Next" för att komma vidare</i>	
21. "Which institution you are going to visit?"	Välj Travel Company, enligt bild nedan: 
22. "Name of organization" Obs! (Skriv INTE Iventus) Du hittar hotellets namn på vår hemsida <a href="http://www.iventustravel.se">www.iventustravel.se</a> under "resfakta"	Ange <b>hotellets namn</b> (vid flera stopp ska du ange hotellet för den första natten i Ryssland). Vid kryssning skriver du <b>båtens namn</b> . Du hittar information om var du ska bo på vår hemsida
- "Address": Skriv staden du ska besöka	Vid flera stopp anger du den första stadens namn.
- "Reference number"	Fyll i siffran 1 (oavsett resa)
- "Confirmation number"	Fyll i siffran 1 (oavsett resa)
23. "Itinerary (places of visit)": Destination/-er i Ryssland som du ska besöka	Fyll i alla städer du ska besöka i Ryssland. Vid resa med Transsibiriska järnvägen skrivs även "TRANSSIB". Om du ska åka på en kryssning så skriver du alla städer där båten lägger till.
24. "Do you have medical insurance policy valid in Russia?": Reseförsäkring	Klicka i "yes" och skriv sedan in <b>försäkringsbolagets namn</b> och <b>policynummer/försäkringsnummer</b>
25. "Have you ever visited Russia?": Om du tidigare besökt Ryssland/Sovjetunionen	Om nej, välj "No". Om ja, fyll i datum för senaste resa. Om du inte kommer ihåg datumen för det senaste besöket så skriver du fiktiva datum som passar in på när du tror du var där.
26. <i>Klicka på "Next" för att komma vidare</i>	
27. "Do you have a permanent residential address?": Hemadress och telefonnummer	Fullständig hemadress, inkl. postnummer, och telefonnummer måste fyllas i.

<p>28. "Do you work (study) in the present time?"</p> <p style="text-align: center;">Obs!</p> <p>(Du fyller <u>ALLTID</u> i "JA / YES" på denna frågan)</p>	<p>På denna fråga ska du <b>alltid</b> klicka i "YES", oavsett din nuvarande situation. Därefter ska du ange:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Om du arbetar:</b> Fyll i <i>arbetsplatsens namn</i>, din <i>yrkestitel</i>, <i>adress</i> och <i>telefonnummer</i>.</li> <li>• <b>Om du är pensionär:</b> Skriv "<i>Retired</i>" som arbetsplatsens namn, "<i>Retired</i>" som vad du arbetar med, <i>hemadress</i> och samma <i>telefonnummer</i> som du uppgivit under hemtelefon.</li> <li>• <b>Om du studerar:</b> Skriv <i>skolans namn</i> som arbetsplatsens namn, "<i>Student</i>" som vad du arbetar med, <i>hemadress</i> och samma <i>telefonnummer</i> som du uppgivit under hemtelefon.</li> <li>• <b>Om du är arbetslös:</b> Skriv "<i>Unemployed</i>" som arbetsplatsens namn, "<i>Unemployed</i>" som vad du arbetar med, <i>hemadress</i> och samma <i>telefonnummer</i> som du uppgivit under hemtelefon.</li> </ul>
<p>29. "Children under 16 years and other relatives written in your passport and travelling with you": Medföljande barn</p>	<p>Denna ruta fylls endast i om barn som står angivna i föräldrars pass följer med på resan. Om inga barn finns angivna i passet, välj "No". Barn som har eget pass fyller i en egen ansökan.</p>
<p>30. "Do you currently have relatives in Russia?": Släktingar i Ryssland</p>	<p>Om du inte har släktingar i Ryssland, välj "No". Har du släktingar i Ryssland fylls denna ruta i med uppgifter om namn, släktskap, födelsedata och adress.</p>
<p>31. Klicka på "Next" för att komma vidare</p>	
<p>32. "Select the location where you will be applying for your visa": Plats för ansökan om visum</p>	<p>Russian Visa Centre (Stockholm)</p>

**Klicka på "Next"**, en sammanfattning av ansökan kommer då visas. Om något behöver ändras; använd "Edit"-knapparna under varje sektion. **Om allt är korrekt; tryck "Save and Submit"**. Utskriftsinstruktionerna visas. **Tryck på "Print A4"**. Ansökan öppnas i Acrobat Reader och är klar att skrivas ut. Den har två sidor.

*Se nästa sida för instruktioner för hur du öppnar blanketten på nytt utifall du upptäcker att något behöver korrigeras.*

**Glöm inte att underteckna ansökan efter utskrift! Det är mycket viktigt att ni själva skriver under visumansökan och att underskriften liknar den ni har i passet.**

**Skicka in visumhandlingarna med rekommenderad post eller lämna in på vårt kontor**

Sänd samtliga handlingar för visumansökan med rekommenderad post till  
Iventus Travel, Bergsgatan 25, 112 28 STOCKHOLM.

Du är även välkommen att lämna in samtliga handlingar på vårt kontor.

Ring oss om du har problem med ansökan. Vi har nummer 08 – 651 45 23.

## 5. Vid korrigerig av visumformulär

Om du efter utskrift upptäcker misstag i visumformuläret och behöver korrigera dessa loggar du in på blanketten igen genom följande steg:

- Gå återigen in på sidan <https://visa.kdmid.ru>
- Klicka på **"Open previously completed application"**

<b>1. "Application ID"</b>	Fyll i det åttasiffriga Application ID du fick när du började fylla i din blankett. Detta nummer står även nere till höger på din blankett.
<b>2. "First 5 letters of your surname"</b>	Fyll i de första 5 bokstäverna i ditt efternamn (kom ihåg att om du har ett Å, Ä eller Ö så har det skrivits AA, AE eller OE). Är ditt namn kortare än 5 bokstäver fyller du i hela ditt efternamn.
<b>3. "Year of birth"</b>	Fyll i ditt födelseår.
<b>4. "Password"</b>	Fyll i det lösenord du valde när du först började fylla i blanketten.
<b>5. Klicka på "Get a new draft ID" för att komma vidare</b>	
<b>6. Klicka på "Next" för att komma vidare</b>	
<b>Korrigera det som behöver korrigeras och fortsätt enligt tidigare givna instruktioner</b>	